

ROMÂNIA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
COMUNA COTNARI

*Comuna Cotnari, județul Iași, România, Tel.:0232-733220;Fax:0232-730290
Email: contact@primăria-cotnari.ro*

Nr. 6292 / 2.09. 2020

ANUNȚ

UAT comuna Cotnari organizează **concurs** pentru ocuparea unui **post contractual vacant** din aparatul de specialitate, cu normă întreagă, pe durată nedeterminată.

A. Postul vacant:

- **Șofer I** în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cotnari;

B. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Cotnari;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate prin prezentul anunț;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarul de concurs se depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului la sediul UAT comuna Cotnari, Compartimentul Resurse Umane, la secretarul comisiei de concurs, inspector Muscă Oana-Lăcrămioara.

C. Condiții generale și specifice:

C.1. Condiții generale : poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

C.2. Condiții specifice :

a) **Studii :**

- studii medii/generale;

b) **Vechime:**

- **minim 1 an**

c) **Permis de conducere categoria B;C;E;**

D. Probele stabilite pentru concurs:

- selecția dosarelor de înscriere în termen de maximum 2 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor ;
- probă scrisă în data de 29.09.2020, ora 10,00 ;
- interviu în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Toate probele concursului se desfășoară la sediul UAT comna Cotnari.

E. Bibliografia de concurs - afișată alăturat.



**Întocmit, Inspector resurse umane
Muscă Oana-Lăcrămioara**